



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. GABELLI"

Codice Fiscale: 80007270871
CODICE MECCANOGRAFICO: CTIC89000R
TEST CENTER AICA AGDP0001

VERBALE RIUNIONE COMMISSIONE TECNICA

PER AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA SERVIZIO DI TESORERIA 2017/2019.

Il giorno 30 del mese di novembre dell'anno 2016 alle ore 11,40 , presso la Presidenza dell' I.C. "A. Gabelli" di Misterbianco (CT), si è riunita la commissione tecnica, costituita dal Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Adriana Battaglia, dalla D.S.G.A. Rag. Carmela Franca Vintrici e dall'Assistente Amministrativo sig.ra Grazia Maria Longo (giusto Decreto del Dirigente Scolastico n. 168 del 29/11/2016), per l'apertura delle offerte pervenute nell'ambito della gara bandita per il rinnovo della convenzione di cassa per il triennio 2017/2019.

Sono presenti tutti i componenti della commissione. Nessun rappresentante degli istituti di credito invitati si è presentato per assistere all'apertura delle buste.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Battaglia, le funzioni di segretario sono svolte dalla sig.ra Grazia Maria Longo.

Alla gara sono state invitati i seguenti istituti di credito:

- BANCA AGRICOLA POPOLARE DI RAGUSA S.c.p.a. - Agenzia di Misterbianco (CT);
- BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT);
- UNIPOL BANCA S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT);
- UNICREDIT S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT);
- CREDITO ETNEO – BANCA DI CREDITO - Agenzia di Misterbianco (CT);
- BANCA POPOLARE – SOCIETA' COOPERATIVA - Agenzia di Misterbianco (CT);
- INTESA SAN PAOLO S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT);
- BANCA SVILUPPO ECONOMICO S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT);
- BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.p.A. – Agenzia di Misterbianco (CT);
- POSTE ITALIANE S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT).

Hanno risposto all'invito solo due istituti di credito:

1. BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT);
2. UNICREDIT S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT).

Si procede quindi all'apertura e alla protocollazione, rispettivamente ai nn. 4941/06-14 e 4942/06-14 del 30/11/2016, delle e-mail certificate pervenute al nostro box server di posta elettronica certificata in data 28/11/2016.

Si provvede preliminarmente alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa.

Le prima pec che viene aperta e quella contenente l'offerta presentata dalla BANCA UNICREDIT S.p.A. che contiene la seguente documentazione:

- ALLEGATO A – Autocertificazione: debitamente compilata e sottoscritta dal dott. GIUSEPPE CONSIGLIO;
- ALLEGATO B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal dott. GIUSEPPE CONSIGLIO;
- ALLEGATO C - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 relativa al Documento Unico di Regolarità Contributiva debitamente compilata e sottoscritta dal dott. GIUSEPPE CONSIGLIO;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'istituto di credito dott. GIUSEPPE CONSIGLIO;
- Allegato 3 al disciplinare di gara – "*Dichiarazione di offerta tecnica*" sottoscritta dal dott. GIUSEPPE CONSIGLIO;
- Allegato 4 al disciplinare di gara – "*Dichiarazione di offerta economica*" sottoscritta dal dott. GIUSEPPE CONSIGLIO;
- Allegato 5 al disciplinare di gara – "*Dichiarazione di offerta per servizio opzionali*" sottoscritta dal dott. GIUSEPPE CONSIGLIO.

Le seconda pec che viene aperta e quella contenente l'offerta presentata dalla BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A. che contiene la seguente documentazione:

- REVOCA E CONFERIMENTO DI PROCURA SPECIALE al dott. sig. MAIONE GIOVANNI e dott. ANTONINO MURIANA ;
- Istanza di partecipazione con dichiarazione e autocertificazione di regolarità contributiva e flussi finanziari sottoscritta dal dott. MAIONE GIOVANNI;
- Fotocopia del documento di riconoscimento sig. MAIONE GIOVANNI;
- Allegato 3 al disciplinare di gara – "*Dichiarazione di offerta tecnica*" sottoscritta dal dott. ANTONINO MURIANA;
- Allegato 4 al disciplinare di gara – "*Dichiarazione di offerta economica*" sottoscritta dal dott. ANTONINO MURIANA;
- Allegato 5 al disciplinare di gara – "*Dichiarazione di offerta per servizio opzionali*" sottoscritta dal dott. ANTONINO MURIANA;
- Fotocopia del documento di riconoscimento dott. ANTONINO MURIANA.

Viene quindi compilato un prospetto comparativo, che è parte integrante del presente verbale, costituito da due tabelle:

- Prospetto comparativo descrittivo;
- Prospetto comparativo punteggi.

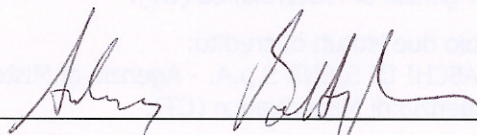
Dal "Prospetto comparativo punteggi" si evince la seguente graduatoria:

- 1. BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A** **p. 87,10;**
- 2. BANCA UNICREDIT S.p.A.** **p. 54,25.**

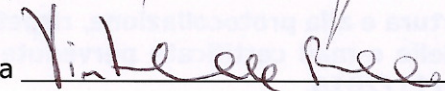
Alla luce di quanto sopra la Commissione individua quale istituto di credito **provvisoriamente aggiudicatario** la **BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A. - Agenzia di Misterbianco (CT)**.

Terminati i lavori la seduta viene tolta alle ore 13,30.

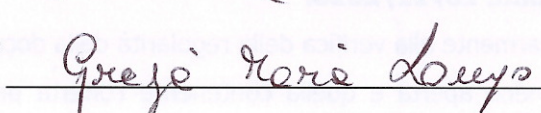
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Adriana Battaglia



IL D.S.G.A
Rag. Vintrici Carmela Franca



La Segretaria Verbalizzante
A.A Grazia Maria Longo





ALLEGATO A

PROSPETTO COMPARATIVO DESCRITTIVO

MERITO TECNICO			M.P.S.	UNICREDIT
N.	SERVIZI		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
1	Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL (par. 2)			
2	Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2)			
3	Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità (2.4)			
4	Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi (par. 2.6)	%	100,00	75,00
5	Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8			
MERITO ECONOMICO				
N.	SERVIZI	PARZIALI	OFFERTA	OFFERTA
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2)		€ 0,00	€ 2.000,00
2	Compenso e spese annue per attivazione e gestione servizi di remote banking (par. 2)		€ 990,00	
3	Valute su incassi (par. 2.1) – entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio di presa in carico		1	1
	- prevista il giorno stesso	1	0	0
	- prevista dopo un giorno	0,5	0	0
	- prevista dopo due giorni	0	0	0
4	Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancabile successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico		1	0
	- prevista il giorno stesso	1	0	0
	- prevista dopo un giorno	0,5	0	0
	- prevista dopo due giorni	0	0	1
5	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)		€ 0,00	€ 0,00
6	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo, mediante [se del caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)		€ 0,00	€ 0,00
7	Spese annue per attivazione e gestione carta di credito (par. 2.3)		€ 0,00	€ 0,00
8	Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (par. 2.3)		€ 0,00	€ 0,00
9	Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (par. 2.3)		€ 0,00	€ 0,00
10	Tasso d'interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica (par. 2.4) (Euribor 1m base 365 = 0,15)	%	0,15	0
11	Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa (par. 2.5) (Euribor 1m base 365 = 0,51)	%	0,51	2,25
12	Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito (par. 2.6) (Euribor 1m base 365 = 0,51)	%	0,51	2,25
13	Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (par. 2.7)		€ 0,00	€ 0,00
14	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale (par. 2.8)		€ 1,20	€ 0,00
15	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale (par. 2.8)		€ 0,00	€ 0,00

N.	SERVIZI	PARZIALI	OFFERTA	OFFERTA
16	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA (par. 2.8) [ovvero, in alternativa] Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (par. 2.8)		€ 0,00	€ 0,00
17	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (par. 2.8)		€ 0,00	€ 0,00
18	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS (par. 2.8)	%	1,4	0



ALLEGATO B

PROSPETTO COMPARATIVO PUNTEGGI

MERITO TECNICO				M.P.S.	UNICREDIT
N.	SERVIZI	PUNTEGGIO PARZIALE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
1	Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL (par. 2)		2	0,00	0,00
2	Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2)		2	0,00	0,00
3	Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità (2.4)		2	0,00	0,00
4	Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi (par. 2.6)		3	3,00	2,25
5	Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8		1	0,00	0,00
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO			10	3,00	2,25
MERITO ECONOMICO					
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2)		20	20,00	0,00
2	Compenso e spese annue per attivazione e gestione servizi di remote banking (par. 2)		20	10,10	20,00
3	Valute su incassi (par. 2.1) – entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio di presa in carico		1	1,00	1,00
4	Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancario successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico		1	1,00	0,00
5	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)		8	8,00	8,00
6	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo, mediante [se del caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)		8	8,00	8,00
7	Spese annue per attivazione e gestione carta di credito (par. 2.3)		1	1,00	1,00
8	Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (par. 2.3)		1	1,00	1,00
9	Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (par. 2.3)		1	1,00	1,00
10	Tasso d'interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica (par. 2.4)		1	1,00	0,00
11	Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa (par. 2.5)		10	10,00	0,00
12	Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito (par. 2.6)		6	10,00	0,00
13	Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (par. 2.7)		2	2,00	2,00
14	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale (par. 2.8)		2	2,00	2,00
15	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale (par. 2.8)		2	2,00	2,00
16	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA (par. 2.8) [ovvero, in alternativa] Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (par. 2.8)		2	2,00	2,00
17	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (par. 2.8)		2	2,00	2,00
18	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS (par. 2.8)		2	2,00	2,00
TOTALE PUNTEGGIO ECONOMICO			90	84,10	52,00
PUNTEGGIO TOTALE				87,10	54,25

