ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. GABELLI"
Codice Fiscale: 80007270871
CODICE MECCANOGRAFICO: CTIC89000R

ISTITUTO COMPRENSIVO - "A. GABELLI"-MISTERBIANCO
Prot. 0000566 del 06/02/2018
08-02 (Uscita)

Ai docenti

Al DSGA

P.C. Alle famiglie, agli studenti, al territorio

All'albo – Atti – Sito web

Oggetto: Avviso interno di selezione esperti, tutor, facilitatore e referente per la valutazione - Progetto PON "10.1.1A-FSEPON-SI-2017-562"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonchè per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" – AOODGEFID prot. n. 10862 del 16/09/2016 del MIUR - ASSE I - Istruzione – Obiettivo specifico – 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – Azione 10.1.1 – "Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilita" – Sotto Azione 10.1.1A – "Interventi per il successo scolastico degli studenti";

VISTO il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 12/10/2016;

VISTO il progetto **"Cervelli in allenamento alla Gabelli"** presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'autorità di Gestione prot. 29241 del 18 luglio 2017;

VISTA la Lettera prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017 del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV - che autorizza l'avvio delle attività;

VISTA la lettera del MIUR di autorizzazione formale del progetto al DS dell'Istituto Comprensivo "A. GABELLI" di Misterbianco, Prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017;

VISTA la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTA la Delibera n. 9 del Consiglio d'Istituto del 14/12/2016, con la quale e stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017;

VISTO la Delibera n. 17 del Consiglio d'Istituto del 10/10/2017 con la quale si è provveduto all'iscrizione in bilancio del finanziamento di €40.482,00 assegnato dal MIUR per la gestione del Progetto PON in questione;

VISTA la nota MIUR 21 settembre 2017,n. 0035916, che riporta istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti relative al citato avviso AOODGEFID, prot. n. 10862;

INDICE

la selezione per l'individuazione delle seguenti figure per i sei moduli:

- **n. 6 Esperti**
- **n. 6 Tutor**;
- **n. 1 Referente per la valutazione: n. 30 ore per l'intero progetto**.
- **n. 1 Facilitatore per la realizzazione del Piano: n. 30 ore per l'intero progetto**.

Art. 1 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione docenti a tempo indeterminato e determinato interni all'Istituto. In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti al modulo prescelto e alla qualità della traccia progettuale presentata dalla candidata o dal candidato, da cui emerga la capacita progettuale e didattica, per una positiva ricaduta non solo sui corsisti ma sull'intero Istituto, in linea con gli obiettivi del PTOF e dal PDM.

Sara valutata l'esperienza documentata dal candidato sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli e dei percorsi formativi;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza, tutoraggio o valutazione coerente con la figura richiesta;
4. 4.Partecipazione a progetti e unita formative coerenti;
5. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

A parità di punteggio prevale lo status di docenti T.I e in subordine la minore età.

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti pienamente corrispondente alle esigenze progettuali. Agli esperti potrà essere richiesto di documentare adeguatamente quanto dichiarato. Di norma, potrà essere conferito un solo incarico a candidato. Un secondo incarico potrà essere assegnato solo nel caso in cui la non assegnazione non permettesse la pronta espletazione del progetto, in caso di assenza di altre domande valutabili.

Art. 2 Compiti richiesti

Gli **esperti** designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

1. Assicurare piena disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S., in orario diverso da quello delle lezioni;
2. Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
3. Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (GPU INDIRE)

I **tutor** designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla citata nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916;
3. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
4. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
5. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. interfacciarsi con il valutatore, accertandosi che l'intervento venga effettuato e che sia efficace;
7. Interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti, con il DS e con il GdP (Gruppo d Progetto);
8. inserire tutti i dati di competenza nella piattaforma GPU-INDIRE.

Il **Facilitatore** collabora con il Dirigente scolastico ed il gruppo operativo del Piano di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

I compiti attribuiti al Facilitatore all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:

1. Curare che i dati inseriti dai docenti o dai tutor nel sistema di Gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
2. Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico;
3. Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
4. Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del Piano

Il facilitatore può essere nominato in qualità di tutor nei moduli di formazione.

Non può assumere, invece, l'incarico da esperto.

Il Valutatore designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Proporre almeno un bilancio delle competenze iniziale, una verifica intermedia e una finale ai corsisti di ogni modulo, attraverso modalità digitali;
2. Interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, con il D.S. e il GdP;
3. Elaborare un report digitale finale per ciascun modulo e per l'intero progetto che sia funzionale agli obiettivi del PTOF e ai traguardi del PdM (Piano di Miglioramento) relativi alle priorità del RAV (Rapporto di Autovalutazione) dell'Istituto.

Art. 3 Attività progettuali

Le attività si svolgeranno come da progetto approvato:

Personale	Modalità di incarico
Personale interno in servizio presso l' I.C. "A. GABELLI" di MISTERBIANCO	Lettera di incarico

N.	Titolo del modulo Tipologia di modulo formativo	- Durata - Destinatari	Target	Figure professionali richieste
1	*'S..cervelliamoci'* Educazione motoria; sport; gioco didattico	- n. 30 ore - n. 25 ALLIEVI SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO	Alunni/e a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze, demotivazione, disaffezione verso lo studio; con carenze nell'ambito logico matematico e problemi relazionali;	1 esperto 1 tutor
2	*Allena…mente* Educazione motoria; sport; gioco didattico	- n. 30 ore - n. 25 ALLIEVI SCUOLA PRIMARIA	Alunni/e a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze, demotivazione, disaffezione verso lo studio; con carenze nell'ambito logico matematico e problemi relazionali;	1 esperto 1 tutor
3	*Tanto per Cantare* Musica strumentale; canto corale	- n. 30 ore - n. 10 ALLIEVI SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO 10 ALLIEVI SCUOLA PRIMARIA	Alunni/e a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze, demotivazione, disaffezione verso lo studio; con carenze nell'ambito comportamentale e relazionale	1 esperto 1 tutor
4	*Giocare è una cosa seria!* Modulo formativo per i genitori	- n. 30 ore GENITORI	Genitori e familiari che possano trarre beneficio da un training che migliori sensibilità e competenze nella gestione dei rapporti con i figli	1 esperto 1 tutor
5	*Impariamo giocando* Potenziamento delle competenze di base	- n. 30 ore - n. 25 ALLIEVI SCUOLA PRIMARIA	Alunni /e a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze, demotivazione, disaffezione verso lo studio; con carenze nell'ambito linguistico e problemi relazionali;	1 esperto 1 tutor
6	*Gioco e imparo* Potenziamento delle competenze di base	- n. 30 ore - n. 25 ALLIEVI SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO	Alunni /e a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze, demotivazione, disaffezione verso lo studio; con carenze nell'ambito linguistico e problemi relazionali	1 esperto 1 tutor

1. **Requisiti di accesso per gli Esperti**

REQUISITI GENERALI

- Titoli culturali, pubblicazioni ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo;
- competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali;
- qualità della proposta progettuale relativa al modulo

N.	Titolo	Profilo figura professionale richiesta Requisiti di accesso Prioritari
1	'S...cervelliamoci'	Esperto in giochi di tipo logico – matematico (Es.: SUDOKU, SCACCHI, ecc.) Per alunni di Scuola Secondaria di I° Grado (LAUREA IN MATEMATICA/INFORMATICA)
2	Allenamente	Esperto in giochi di tipo logico – matematico (Es.: SUDOKU, SCACCHI, ecc.) Per alunni di Scuola Primaria (LAUREA IN MATEMATICA/INFORMATICA)
3	TANTO PER CANTARE	Esperto in direzione corale e pratica musicale Per alunni di Scuola Secondaria di I° Grado e di Scuola Primaria (LAUREA IN DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE)
4	GIOCARE E' UNA COSA SERIA!	Esperto Psicologo familiare/relazionale Per adulti (genitori) (LAUREA IN PSICOLOGIA)
5	Impariamo giocando	Esperto in scrittura creativa e creazione BLOG Per alunni di Scuola Secondaria di I° Grado (LAUREA IN LETTERE/INFORMATICA)
6	Gioco e imparo	Esperto in scrittura creativa e creazione BLOG Per alunni di Scuola Primaria (LAUREA IN LETTERE/INFORMATICA)

2. Requisiti di accesso per i Tutor

REQUISITI GENERALI

- Docente in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo;
- competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali;
- competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nella gestione di progetti

N.	Titolo	Profilo figura professionale richiesta Requisiti di accesso Prioritari
1	'S..cervelliamoci'	Docente di Matematica o Tecnologia Per alunni di Scuola Secondaria di I° Grado (LAUREA IN MATEMATICA/INFORMATICA)
2	Allenamente	Docente di Matematica o Tecnologia Per alunni di Scuola Primaria (LAUREA IN MATEMATICA/INFORMATICA)
3	TANTO PER CANTARE	Docente di Musica Per alunni di Scuola Secondaria di I° Grado e di Scuola Primaria (LAUREA IN DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE)
4	GIOCARE E' UNA COSA SERIA!	Docente Per adulti (genitori) (LAUREA IN PSICOLOGIA/PEDAGOGIA)
5	Impariamo giocando	Docente di Lettere/Informatica Per alunni di Scuola Secondaria di I° Grado (LAUREA IN LETTERE/INFORMATICA)
6	Gioco e imparo	Docente di Lettere/Informatica Per alunni di Scuola Primaria (LAUREA IN LETTERE/INFORMATICA)

Art. 4 Valutazione delle candidature e graduatoria di merito

Per la valutazione delle candidature il D.S. nominerà una commissione di valutazione, successivamente alla presentazione delle candidature, nella quale non potrà includere docenti che hanno presentato la candidatura.
Aggiudicazione a chi raggiunge il punteggio più alto.
A parità di punteggio aggiudicazione al più giovane di età .
Aggiudicazione a chi raggiunge il punteggio più alto.
A parità di punteggio aggiudicazione al più giovane di età .

Aggiudicazione a chi raggiunge il punteggio più alto.
A parità di punteggio aggiudicazione al più giovane di età .
Aggiudicazione a chi raggiunge il punteggio più alto.
A parità di punteggio aggiudicazione al più giovane di età .

L'aggiudicazione verrà conferita a chi raggiunge il punteggio più alto. A parità di punteggio aggiudicazione al più giovane di età. La graduatoria di merito provvisoria e poi definitiva sarà pubblicata sul sito dell'Istituto https://www.aristidegabelli.gov.it/ e nell'albo pretorio.

Art. 5 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, tutor o valutatore si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva di cui all'art. 4.

Art. 6 Avvio delle attività progettuali

Le attività si svolgeranno secondo il calendario approntato dal D.S. o dal GdP. Al termine della procedura di individuazione di cui al presente avviso, si potrà procedere all'avvio dei moduli di quei moduli che non richiederanno ulteriori individuazioni di personale interno o esterno all'itituto, per dare pronto avvio alle attività progettuali.

Art. 7 Modalità di presentazione della candidatura:

Gli interessati dovranno inviare istanza **entro le ore 12,00 del 14 febbraio 2018** esclusivamente via PEO (Posta Elettronica Ordinaria) o PEC (Posta Elettronica Certificata) agli indirizzi istituzionali ctic89000r@istruzione.it o ctic89000r@pec.istruzione.it includendo:

- **Allegato 1: Istanza di candidatura** con dichiarazione a a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS e/o dal GdP e a partecipare senza ulteriori compensi agli incontri ex ante, in itinere ed ex post;
- **Allegato 3: Autodichiarazione titoli e traccia progettuale** (uno per ogni modulo e figura professionale indicata nell'istanza di cui sopra);
- **CV in formato europeo con i titoli e le esperienze autodichiarate in grassetto**.

Non saranno accettate domande incomplete, ricevute con modalità alternative o oltre i termini stabiliti.

Art. 8 Incarichi e compensi

Gli incarichi dovranno essere aggiuntivi rispetto al curriculum scolastico. I compensi saranno rapportati a quelli spettanti dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola - Tabella 5, ovvero € 70,00 lordo dipendente per le ore di docenza degli esperti e € 30,00 lordo dipendente per le ore di attività del tutor e € 17,50 lordo dipendente per le ore di attività del valutatore.

La liquidazione de compenso avverrà a conclusione delle attività e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

Art. 9 Pubblicizzazione

Al presente bando e data diffusione mediante pubblicazione sul sito web istituzionale https://www.aristidegabelli.gov.it/ e all'albo pretorio online dell'istituzione scolastica.

Art. 10 Allegati

Fanno parte integrante del presente avviso:

- **Allegato 1: Istanza di candidatura**
- **Allegato 2: Tabella punteggio titoli e traccia progettuale**
- **Allegato 3: Autodichiarazione titoli e traccia progettuale**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

Allegato 1: Istanza di candidatura

Al Dirigente Scolastico
I.C. "A.GABELLI"
via Gramsci,15
Misterbianco (CT)

_l_ sottoscritt_ _____ _____ nat_ a _____ (___)

il _____ residente a _____ (___) recapito/i telefonico/i_____

status professionale _____ indirizzo e-mail _____@_____

CHIEDE

di concorrere all'attribuzione del seguenti incarichi, nell'ordine di preferenza indicato:

N.	Titolo del modulo	Figura professionale	Ordine di preferenza
1	*'S..cervelliamoci'* Educazione motoria; sport; gioco didattico	O 1 esperto O 1 tutor	
2	*Allena…mente* Educazione motoria; sport; gioco didattico	O 1 esperto O 1 tutor	
3	*Tanto per Cantare* Musica strumentale; canto corale	O 1 esperto O 1 tutor	
4	*Giocare è una cosa seria!* Modulo formativo per i genitori	O 1 esperto O 1 tutor	
5	*Impariamo giocando* Potenziamento delle competenze di base	O 1 esperto O 1 tutor	
6	*Gioco e imparo* Potenziamento delle competenze di base	O 1 esperto O 1 tutor	
1	"Cervelli in allenamento alla Gabelli" - Intero progetto.	Referente per la valutazione	
1	"Cervelli in allenamento alla Gabelli" - Intero progetto.	Facilitatore per la realizzazione del Piano	

A tal fine dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS/GdP e a partecipare senza ulteriori compensi alle riunioni e attività funzionali alla realizzazione dello stesso.

Allega:

- CV in formato europeo
- Allegato 3: Autodichiarazione titoli e traccia progettuale (n. ___ copie, nel caso di candidature per più moduli o ruoli)
- Altro (specificare): .....

_l_ sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e autorizza al trattamento dei dati personali cosi come previsto dal D.Lgvo 196/2003 per fini funzionali all'incarico.

_____ li, ... In fede

Firma.....

Allegato 2: Tabella punteggio titoli e traccia progettuale

TITOLI CULTURALI	**punteggio**	**Max 15**
Laurea quadriennale o magistrale inerente		Max 6*
Laurea triennale o seconda laurea inerente		Max 3**
Master o corsi di specializzazione universitari annuali inerenti	1	Max 2
Partecipazione ad attività formative inerenti (incluse TIC, disagio e inclusione)	1	Max 2
Certificazione Competenze Informatiche	1	Max 2
TITOLI PROFESSIONALI	**punteggio**	**Max 15**
- Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/private. Per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi;	1	Max 6
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore (Tutoring-progettazione-valutazione)	1	Max 6
Essere iscritti a ordini professionali o aver conseguito qualifiche riconosciute a livello nazionale in aree inerenti	1	Max 3
TRACCIA PROGETTUALE (obbligatorio per ESPERTI /FACILITATORE/VALUTATORE)		**Max 10**
Tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indicare come s'intende articolare l'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi, modalità di valutazione		

* Laurea quadriennale o magistrale inerente: 110 e lode = 6 punti; 108-110 = 5 punti; 100-107 = 4 punti; <80 = 3 punti

** Laurea triennale o 2a laurea inerente: 110 e lode = 3 punti; 108-110 = 2 punti; 100-107 = 1,5 punti; <80 = 1 punto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Adriana Battaglia
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato 3: Autodichiarazione titoli e traccia progettuale

Allegare all'istanza più fogli se necessario

Al Dirigente Scolastico
I.C. "A.GABELLI"
via Gramsci,15
Misterbianco (CT)

_I_ sottoscritt_ _____ _____ al fine dell'attribuzionedell'incarico come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonche della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicita del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, dichiara di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi (vedi tabella di valutazione dei titoli):

MODULO N. _____ CANDIDATURA IN QUALITÀ DI: ☐ **ESPERTO** ☐ **TUTOR** ☐ **VALUTATORE** ☐ **FACILITATORE**

TITOLI CULTURALI	**punteggio**	**Max 15**
Laurea quadriennale o magistrale inerente		Max 6*
Laurea triennale o seconda laurea inerente		Max 3**
Master o corsi di specializzazione universitari annuali inerenti		Max 2
Partecipazione ad attività formative inerenti (incluse TIC, disagio e inclusione)		Max 2
Certificazione Competenze Informatiche		Max 2
TITOLI PROFESSIONALI	**punteggio**	**Max 15**
- Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/private. Per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi;		Max 6
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore (Tutoring-progettazione-valutazione)		Max 6
Essere iscritti a ordini professionali o aver conseguito qualifiche riconosciute a livello nazionale in aree inerenti		Max 3
TRACCIA PROGETTUALE (obbligatorio per ESPERTI /FACILITATORE/VALUTATORE)		**Max 10**
Tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indicare come s'intende articolare l'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi, modalità di valutazione		

* Laurea quadriennale o magistrale inerente: 110 e lode = 6 punti; 108-110 = 5 punti; 100-107 = 4 punti; <80 = 3 punti

** Laurea triennale o 2a laurea inerente: 110 e lode = 3 punti; 108-110 = 2 punti; 100-107 = 1,5 punti; <80 = 1 punto

..... li, ... In fede

Firma .....