

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. GABELLI"

Codice Fiscale: 80007270871
CODICE MECCANOGRAFICO: CTIC89000R
TEST CENTER AICA AGDP0001

Registro dei contratti n. 05 del 06/02/2020

CIG: Z482D3C4DC

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER ATTIVITA' DI LAVORO AUTONOMO ESERCITATO ABITUALMENTE - CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE UF1DBP

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "A. Gabelli" di Misterbianco, codice fiscale 80007270871, rappresentato legalmente dalla dott.ssa Adriana Battaglia, Dirigente Scolastico, nata a Catania il 08/10/1967 codice fiscale BTTDRN67R48C351U e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "A. Gabelli" di Misterbianco, in via Gramsci snc

Ε

il Dott. Ing. Furnari Pietro Antonio, nato a Catania il 13/09/1973, codice fiscale FRNPRN73P13C351B, partita iva 04091990871.

PREMESSO

- che l'art. 40 della legge 449/1997 consente la stipulazione di contratti, accordi di collaborazione e convenzioni con soggetti pubblici e privati, diretti a fornire consulenza o servizi aggiuntivi a quelli ordinari;
- che in attuazione del d. Igs 81/2008 l'Istituto Scolastico deve provvedere a predisporre un sistema di gestione permanente e organico finalizzato a prevenire e ridurre e controllare i possibili fattori di rischio per la sicurezza e la salute dei lavoratori;
- che nell'Istituzione Scolastica non presta servizio personale con specifiche capacità tecniche per l'attuazione di quanto sopra e che, pertanto, si rende necessario l'intervento di personale esperto esterno;
- che l'I.C. "Aristide Gabelli" per ottemperare alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 8l/08, intende avvalersi delle prestazioni professionali dell'ing. Pietro Antonio Furnari, il quale, individuato come esperto in relazione ai titoli culturali e professionali, debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, è in possesso di tutte le competenze professionali richieste dalla predetta normativa;
- che l'offerta del dott. ing. Pietro Antonio Furnari veniva approvata e che, pertanto, allo stesso viene conferito l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione da espletarsi secondo le modalità, attraverso l'adempimento dei compiti specifici e con l'ausilio dei soggetti previsti dal D.Lgs. n. 81/08;

TUTTO QUANTO PREMESSO, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

- ART. 1 L'ing. Pietro Antonio Furnari fornirà all'I.C. "Aristide Gabelli" le proprie prestazioni professionali nell'espletamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione così come disciplinato dal D.Lgs. n. 8l/08 e successive modificazioni ed integrazioni, nei locali dello stesso, (sede centrale e sede dell'infanzia di via Galimberti) che accetta.
- ART. 2 La durata del suddetto incarico è dalle parti concordemente fissata in anni n. 1 con decorrenza dal 01/01/2020 al 31/12/2020, restando esclusa per previsione di Legge, il tacito rinnovo.
- ART. 3 L'opera fornita dall'ing. Furnari consiste nell'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 33 del D.Lgs. n.81/08, da porre in essere in collaborazione con gli altri componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione, nonché con gli altri soggetti di cui alla normativa, per quanto di loro competenza; le singole prestazioni allo stesso affidate

consistono in:

- Individuazione di carenze documentali, formative ed amministrative relative alla legislazione per la sicurezza sul lavoro;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi ed individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale:
- Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive dai rischi, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- Proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica sulla sicurezza;
- Ispezioni periodiche sui luoghi di lavoro e verifica delle scadenze e degli adempimenti legislativi;
- Richiesta alle ditte appaltatrici dei lavori nell'Istituto per interventi di M.O. e M.S. della relativa documentazione prevista dalla normativa vigente in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Organizzazione della Prova Annuale di Evacuazione;
- Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari INAIL, ecc...;
- Tenuta dei rapporti con il Medico Competente, con il Rappresentante dei Lavoratori e con i Preposti connessi alla attività della impresa in generale, sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro, sui nominativi dei lavoratori addetti all'emergenza ed al primo soccorso, sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente, sui rischi specifici cui i lavoratori sono esposti in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia, sui pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica, sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.
- ART. 4 Il compenso annuale per la collaborazione fornita dall'ing. Pietro Antonio Furnari alla Scuola è fissato in Euro 1.000,00 (mille//00) onnicomprensivi, corrisposto entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica;
- ART. 5 Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso rinvio alle norme del codice civile, in particolare agli articoli che disciplinano il contratto di prestazione d'opera.
- ART. 6 Le parti designano quale Foro competente per eventuali controversie quello di Catania; le
- spese di registrazione dell'atto graveranno sulla Parte privata.

Letto, accettato e sottoscritto

Ing. Pietro Antonio Furnari

Il Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Battaglia

Misterbianco, 06-02-2020 Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IMPUTAZIONE DI SPESA

La spesa di € 1000,00 sarà imputata all'Attività A.02 - Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale E.F. 2020

Misterbianco, 06-02-2020

Il Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Battaglia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

I.C. "A. Gabelli" - Via Gramsci - 95045 Misterbianco (CT) - tel. 095/7556912 fax 095/7556910 e-mail: ctic89000r@istruzione.it - pec: ctic89000r@jetruzione.it -