

Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli"



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Prot. n. VEDI SEGNATURA

Albo Pretorio

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Decreto di individuazione del personale interno per le attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del Progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM";

CUP: B29J21026130001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico prot. M.I. numero 10812 del 13/05/2021, per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM;
- VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201;
- VISTO il successivo decreto di destinazione delle risorse per ambienti STEM nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale, numero 224 del 22 luglio 2021, con il quale è stato previsto lo scorrimento della graduatoria al fine di finanziare tutte le proposte ammissibili;
- VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto per le scuole classificate oltre le prime 3.231 posizioni della sopracitata graduatoria, nota prot. 71643 del 29-08-2022;
- VISTA la comunicazione relativa alla generazione del CUP ai fini dell'ammissione a finanziamento delle scuole a seguito dello scorrimento della graduatoria, nota prot. numero 44923 del 16/11/2021;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- CONSIDERATO che si intende coinvolgere il Dirigente Scolastico quale RUP e per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del progetto;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.L. 21 ottobre 2021, n.146.
- CONSIDERATO che si intende coinvolgere una unità di personale amministrativo dell'istituto per le attività supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto;
- VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTO l'Avviso per la selezione di personale interno per le attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del Progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM" pubblicato in data 07/03/2023, prot. n. 3470;
- VISTA l'istanza di partecipazione alla selezione di personale interno per le attività di gestione amministrativo-contabile per il progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM" presentata dall'Assistente Amministrativo a T.I., in servizio presso questo istituto, e assunta agli atti al prot. n. 3771 del 13/03/2023;
- PRESO ATTO che non è pervenuta nessun'altra istanza entro i termini di presentazione previsti nell'Avviso di selezione citato al punto precedente;

DECRETA

- Le premesse sono parti integranti del presente documento;
- Di procedere all'affidamento dell'incarico di supporto alla gestione amministrativo-contabile alla Sig.ra Grazia Maria Longo, nata a Misterbianco (CT) il 04/06/1966, C.F. LGGZM66H44F250K, e residente a Misterbianco (CT) in Via Giuseppe Barone n. 26, assistente amministrativo a tempo indeterminato presso questo istituto;
- Per lo svolgimento di tale incarico, il soggetto nominato riceverà un compenso orario onnicomprensivo pari a € 19,24, in linea con quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, per un numero massimo di ore pari a 40;
- L'importo complessivo onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente. pari ad € 769,60 trova copertura nella quota prevista quali "spese organizzative e gestionali" del progetto
- Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Adriana Battaglia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*